



**Gent Festival van Vlaanderen zoekt een  
Protocol & Public Relations assistent  
van 30 juli tot 12 oktober 2018 (jobstudentenstatuut)**

Van 15 september tot 6 oktober 2018 vindt de 61<sup>e</sup> editie van het Gent Festival van Vlaanderen plaats. Gedurende drie weken toveren we Gent en Oost-Vlaanderen om in een **muzikaal feest** met een verrassende mix van klassiek, wereldmuziek, jazz, muziektheater & grote events zoals OdeGand en Parklife.

Elk jaar gaat een **hecht team** samen met enkele **gemotiveerde studenten** voluit om een fantastisch **Festival** op poten te zetten. Ben je nog op zoek naar een **onvergetelijke ervaring** deze zomer? Ga de **uitdaging** aan als Public Relations assistent, kom ons dynamisch team versterken en maak jezelf onmisbaar! Het is een unieke opportuniteit om bij te leren en een **waardevolle werkervaring** die mooi staat op jouw CV.

#### TAKENPAKKET

- Je neemt de voorbereiding van het VIP- en publieksonthaal in handen: namenlijsten opvragen en ontvangen, praktische mails voorbereiden, per klant de pochettes met tickets samenstellen volgens de verschillende VIP-formules en klaarleggen voor uitdeling tijdens het Festival of rondbrengen per wagen op voorhand, ....
- Je assisteert bij de protocolwerking en helpt bij de gastenbalie: reacties op de uitnodigingen via mail feilloos verwerken in de aanwezigheidslijsten, perfecte ticketverdeling in zaalplan maken, het juist informeren van de gasten door middel van opmaak en verzending van praktische mails, ....
- Je bent telefonisch aanspreekpunt voor vragen van Festivalgenodigden.
- Je doet de no show-verwerking en andere administratieve taken.
- Tijdens onze concertavonden en events ben je het eerste aanspreekpunt van onze genodigden aan de gastenbalie. Je zorgt ervoor dat onze gasten zich optimaal welkom voelen op ons Festival.

#### PROFIEL

- Je bent een administratieve duizendpoot en nauwkeurigheid is je *second nature*.
- Je werkt zelfstandig en bent zeer flexibel in het combineren van verschillende taken.
- Je staat sterk in jouw schoenen en kan op een professionele wijze communiceren (mondeling en schriftelijk).
- Je hebt een verzorgd voorkomen en vriendelijke uitstraling voor de verwelcoming van onze genodigden.
- Je bent flexibel en bereid tot lange werkdagen en weekendwerk in aanloop naar en tijdens het Festival.
- Je bent minimum 20 jaar.
- Je bent in het bezit van een rijbewijs B en je vindt vlot de weg in verschillende steden zoals Gent en Brussel.
- Je woont bij voorkeur dichtbij Gent, zodat je ook laat 's avonds vlot thuis geraakt tijdens de festivalperiode.

#### AANBOD

Je krijgt een jobstudentencontract (maandcontracten) met een verloning volgens wettelijke barema's. Je werkt fulltime van 30/7 tot en met 12/10 (met eventuele uitzondering van een snipperdag en/of verplichte lessen, in onderling overleg overeen te komen). Het is van belang dat je nog zo goed als alle 475 uren kan presteren via een jobstudentenstatuut en dat je de volledige festivalperiode (15/09 tot 6/10 inclusief weekenddagen) beschikbaar bent. Enkel kandidaten die niet afgestudeerd zijn in juni of september (en dus nog verder studeren in academiejaar 2018-2019) komen in aanmerking.

**Interesse?** Stuur dan jouw CV en motivatiebrief naar **Marlou Browaeys** ([marlou@festival.be](mailto:marlou@festival.be) met vermelding 'vacature protocol & PR assistent' in het onderwerp) voor 6 april 2018. Voor eventuele verdere vragen kan je bij Marlou terecht op het nummer 09 243 94 94.